

Aperfeiçoamento da Plataforma Capes de Educação Básica para atendimento das ofertas (novas e atuais) dos programas de formação de professores

Área Demandante:

DEB/DED

Responsáveis pelas informações:

Ana Carolina Villares Barral Villas Boas - Coordenadora de Apoio à Inovação e à Pesquisa em Educação

Inaê Murrieta Costa - Coordenadora de Valorização da Formação Docente

Mariana Gomes Fontes - Coordenadora de Apoio a Programas de Valorização das Licenciaturas

Lorena Lins Damasceno - Coordenadora de apoio à formação de Profissionais do Magistério

Fernanda Litvin Villas Boas - Coordenadora-Geral de Programas de Valorização do Magistério - Substituta

Carlos Estevam Marcolini Rezende - Coordenação de Programas, Cursos e Formação em EAD

Descrição:

A Plataforma Capes de Educação Básica deverá ser aperfeiçoada para atender às necessidades de gestão dos programas Pibid, Residência Pedagógica, Parfor, ProF Licenciatura, programas de cooperação internacional de formação de professores e Proebs. A gestão realizada na plataforma deverá englobar todas os macroprocessos dos referidos programas, tais como: edital e seleção (dos atuais e novos), implementação e acompanhamento de projetos, gestão de bolsas e bolsistas, gestão de ocorrências, gestão de instituições, cursos, turmas e escolas. Para cada macroprocesso haverá desenvolvimento de novas ferramentas, assim como aperfeiçoamento e manutenção das já existentes.

Requisitos Preliminares:

A Plataforma deve:

1. Item movido para AE01
2. Fazer a verificação automática dos currículos de participantes incluídos nos projetos com validação dos requisitos de cada programa. Por exemplo, o sistema deve verificar

- o currículo dos coordenadores institucionais e de área, docentes orientadores, supervisores e preceptores, estudantes de licenciatura, professores que ministram aula no Parfor e cursistas.
3. Melhorar os fluxos e ampliar a atuação das **secretarias de educação** nos programas, com permissões para:
 - 3.1. atuar na troca de escolas pelo sistema, com solicitação da IES e validação pela secretaria de educação das escolas habilitadas;
 - 3.2. acessar os relatórios de supervisores/preceptores das escolas de sua rede, com eventual acréscimo de perfil de diretor escolar;
 - 3.3. Excluído em mai/2020.
 4. Possuir módulo de **monitoramento** para preenchimento dos relatórios de atividades pelos diferentes participantes dos projetos, cursos e dos programas de cooperação internacional e visualização de painéis de controle (descritos em ação específica). Também deve viabilizar o acompanhamento das turmas do Parfor pelo gestor Capes, com a possibilidade de envio de relatórios pelos professores que ministram as aulas para monitoramento das ações.
 5. Excluído em mai/2020.
 6. Possuir módulo para **acompanhamento de egressos** dos programas. O módulo deve indicar o histórico do egresso, com calendário para envio de mensagem automática para preenchimento de relatórios que permitam mapear a atuação dos participantes após participação nos programas. O tratamento dos egressos deve ser feito por lote, com ações que permitam ao gestor Capes definir qual o calendário para envio de relatórios de acompanhamento. Também deve trazer dados recuperados de outros sistemas, como detalhado em ação específica da integração.
 7. Possuir um **módulo de gestão de pessoas**, similar ao de gestão de instituições, para contemplar, na Plataforma, os participantes dos programas de cooperação internacional que apresentam candidatura individual e não estão ligados a uma IES (ou contemplar, na gestão de instituição, a inclusão de secretarias de educação de vinculação dos participantes dos programas com candidatura individual).
 8. No módulo do **currículo**, incluir uma seção para cadastro da atuação dos usuários em secretarias de educação, a exemplo das seções de atuação na escola e no ensino superior. Também deverá aumentar a segurança na consulta ao currículo e incluir a possibilidade de visualização do currículo por terceiro por meio de link com acesso externo (nesse caso, os campos visíveis serão restringidos pelo usuário). Além disso, deverão ser aperfeiçoados: a) os campos referentes à produção e à participação em evento; b) o termo de aceite; c) os campos referentes aos cursos ministrados e à participação em projetos; d) a inserção dos cursos de aperfeiçoamento e extensão; e) o layout e a geração do pdf do currículo, com opção para o usuário indicar quais informações quer incluir na versão impressa; f) o registro dos dados pessoais, para que o currículo atenda ao decreto 8727/2016 com a inclusão do nome social; g) a atualização do CEP. O currículo não deverá ser a página inicial da plataforma, mas uma das opções descritas no menu, que também deverá ser aperfeiçoado para reagrupar as ações.
 9. Criar um novo **módulo para gestão** dos cursos de mestrado profissional (**Proebs**) que estão na plataforma Sucupira.



Expectativa de Prazo (semestre/ano):

Assinalar uma única opção para INÍCIO e outra para TÉRMINO					
	INÍCIO			TÉRMINO	
2020	1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2021	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE: X
2022	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2023	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:

Metas:

Ano	Meta
2020	1º SEMESTRE: Entrega dos itens 2. Entrega parcial do item 8, conforme requisitos dos editais de seleção dos programas. 2º SEMESTRE: Entrega dos itens 3,4,5,6 e 7.
2021	1º SEMESTRE: Entrega do item 8. 2º SEMESTRE: Entrega do item 9.

Avaliação Técnica de Ação

(PREENCHIMENTO DTI)

PRAZO PREVISTO (semestre/ano):

Assinalar uma única opção para INÍCIO e outra para TÉRMINO					
	INÍCIO			TÉRMINO	
2020	1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2021	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE: X
2022	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2023	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:

Unidade DTI Responsável (DTI | CGS | CGII): CGS

Subunidade DTI Responsável (CSAB, NDI, CSAE...): CSAE

Observações Técnicas, Ações Internas necessárias ou Necessidade de Aquisição/Melhorias:

[CSAE] Equipes responsáveis: FREIRE2, SICAPES3, SAP, NDI.
[NDI] É possível a integração dos painéis Microstrategy com os sistemas web para apresentação dos painéis de egresso já desenvolvidos pela NDI, ou de uma customização para a DEB. Incluir 1 Analista de Requisitos, 1 OLAP e 1 ETL.
[CSAE] 1. item movido para AE01. [CSAE] 2. Verificação automática dos currículos. (1/20) [CSAE] 3. Melhorar atuação das Secretarias. (2/20) [CSAE] 4. Novo módulo de monitoramento (Relatório de Atividades). (2/20) [CSAE] 5. Módulo de relatórios. (2/20) -NDI [CSAE] 6. Novo módulo de acompanhamento de Egressos. Envolver CGFO e CPCF. (2/20) [CSAE] 7. Módulo de Gestão de Pessoas - verificar demanda. (2/20) [CSAE] 8. Módulo Currículo (várias melhorias) - detalhar cada uma. (1/20 parcial) (1/21) [CSAE] 9. Módulo de Gestão de PROEBs. (2/21)
[CGII] CGII e equipe Devops precisam migrar a aplicação para a esteira de desenvolvimento no Openshift e liberar a equipe de desenvolvimento para personalizar os testes automatizados.
[NADC] - Envolver 1 AD no projeto.